

Hel, 22 maja 2023 r.

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI**  
**EKOHEL Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
**w roku 2022**

**I. PODSTAWOWE DANE SPÓŁKI.**

Spółka pod firmą EKOHEL Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Helu powstała na mocy Umowy Spółki z dnia 22 listopada 2019 roku sporządzonej przez notariusza Tomasza Webera. Repetytorium A nr 7731/2019.

Spółka została zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr 0000817597, prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

**II. ORGANY SPÓŁKI.**

Założyciele w akcie notarialnym założenia Spółki wyznaczyli pierwszy jednoosobowy Zarząd Spółki w osobie Marka Ryszarda Dykta – Prezesa Zarządu. Kadencja Zarządu trwa 5 lat, tj. od dnia powołania do 21 listopada 2024 roku. W roku 2021 nie dokonano zmian w składzie osobowym Zarządu Spółki.

Funkcję Zgromadzenia Wspólników Spółki pełni Burmistrz Helu.

**III. STRUKTURA KAPITAŁOWA SPÓŁKI.**

W dniu 31 grudnia 2021 roku kapitał zakładowy Spółki wynosił 25.264.100 złotych (słownie: dwadzieścia pięć milionów dwieście sześćdziesiąt jeden tysięcy sto złotych 00/100) i dzieli się na 252.641 (słownie: dwieście pięćdziesiąt dwa tysiące sześćset czterdzieści jeden) udziałów po 100 złotych każdy.

Stuprocentowy udział w kapitale zakładowym posiada Gmina Miejska Hel, którą reprezentuje Mirosław Wądołowski Burmistrz Helu, na podstawie zaświadczenia Miejskiej Komisji Wyborczej w Helu z dnia 4 listopada 2018 r.

EKOHEL sp. z o.o.		EKOHEL Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Helu przy ul. Kuracyjnej 3, prowadzi działalność na podstawie aktu założycielskiego – Akt notarialny Repertorium A nr 7731/2019, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr 0000817597 prowadzonej przez VIII Wydział Gospodarczy KRS Sądu Rejonowy Gdańsk-Północ. Wysokość kapitału zakładowego 25 264 100,00 zł
84-150 Hel ul. Kuracyjna 3 tel. 58 690 40 30	<a href="mailto:bok@ekoHEL.pl">bok@ekoHEL.pl</a> <a href="http://www.bip.ekoHEL.pl">www.bip.ekoHEL.pl</a> <a href="http://www.ekoHEL.pl">www.ekoHEL.pl</a>	

#### **IV. REORGANIZACJA SCHEMATU ORGANIZACYJNEGO SPÓŁKI.**

W okresie sprawozdawczym, zarządzeniem nr 01/08/2022 zarządu spółki EKOHEL Sp. z o.o. z dnia 30 sierpnia 2022 roku w sprawie określenia schematu organizacyjnego spółki EKOHEL Sp. z o.o. z siedzibą w Helu, dokonano reorganizacji schematu organizacyjnego Spółki. Z dniem 1 września 2022 roku, Spółka została podzielona na dwa piony:

- 1) pion administracji i finansów, w skład którego weszły:
  - komórka obiektów sportowych;
  - komórka księgowości;
  - samodzielne stanowisko ds. kadr i administracji;
  - samodzielne stanowisko ds. administrowania budynkiem remizy;
- 2) pion usług komunalnych, w skład którego weszły:
  - dział usług komunalnych;
  - dział wodociągowo-kanalizacyjny.

Działanie to miało na celu optymalizację procesów zarządzania w Spółce oraz wydzielenie poszczególnych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa w celu udoskonalenia procesów pracy. Ponadto, wydzielenie w kierownictwie Spółki osoby nadzorującej bezpośrednio działania dotyczące polityki administracyjnej, karowej i organizacyjnej, pozwoliło na zainicjowanie oraz akcelerację wielu działań mających na celu dostosowanie wewnętrznej dokumentacji ogólnej do obecnie obowiązujących przepisów prawa i norm społecznych.

#### **V. KADRY I ORGANIZACJA PRACY.**

W okresie sprawozdawczym zainicjowano szereg procesów związanych z poprawą bezpieczeństwa i higieny pracy, kompensacji prowadzenia dokumentacji związanej z zatrudnieniem, aktualizacji dokumentacji dotyczącej ochrony przetwarzanych danych osobowych pracowników, byłych pracowników oraz klientów Spółki.

W zakresie dotyczącym bezpieczeństwa i higieny pracy, zawarto umowę o świadczenie usług doradczych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy z nowym podmiotem zewnętrznym, przy jednoczesnym wypowiedzeniu dotychczas obowiązującej umowy. Do chwili obecnej, rozpoczęto działania w zakresie dotyczącym, m.in.:

- aktualizacji ocen ryzyka zawodowego dla wszystkich stanowisk pracy w Spółce (opracowano już oceny dla stanowisk pracy przed monitorem ekranowym oraz pracowników fizycznych – ładowaczy);
- przygotowania spisu środków chemicznych i innych materiałów niebezpiecznych lub potencjalnie niebezpiecznych wykorzystywanych w Spółce;
- aktualizacji kart charakterystyki wszystkich środków chemicznych stosowanych w Spółce;
- przygotowania spisu wszystkich narzędzi i urządzeń spalinowych, elektrycznych i akumulatorowych wykorzystywanych w Spółce;
- opracowania instrukcji użytkowania narzędzi i urządzeń spalinowych, elektrycznych i akumulatorowych wykorzystywanych w Spółce;
- sprawdzenia i uzupełnienia środków przeznaczonych do udzielania pierwszej pomocy.

W zakresie dotyczącym organizacji pracy, rozpoczęto prace nad projektem nowego „Regulaminu pracy w EKOHEL Sp. z o.o.”. Dokument ten określi, m.in.:

- warunki przebywania pracowników na terenie Spółki w czasie pracy i po jej zakończeniu;
- termin, czas, miejsce i częstotliwość wypłat wynagrodzenia za pracę;
- wyposażenie pracowników w narzędzia i materiały niezbędne do prawidłowego wykonywania obowiązków służbowych;
- rodzaje prac i wykaz stanowisk, które dozwolone są dla osób młodocianych w celu odbywania przygotowania zawodowego;
- rozkład czasu pracy i przyjęte okresy rozliczeniowe czasu pracy;
- wykaz prac zabronionych pracownikom młodocianym i kobietom w ciąży oraz wykaz prac lekkich, które dozwolone są dla pracowników młodocianych zatrudnionych w innym celu niż przygotowanie zawodowe;

- obowiązki dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz sposób informowania pracowników o ryzyku zawodowym związanym z wykonywaniem określonych zadań;
- sposób potwierdzania przybycia pracowników do zakładu pracy i ich obecności.

W zakresie dotyczącym prowadzenia akt osobowych, przeprowadzono wewnętrzny audyt dokumentacji kadrowej. Działanie to skutkowało poprawą przetwarzania, gromadzenia, archiwizowania i niszczenia dokumentacji dotyczącej stosunku pracy, oraz dostosowaniem miejsca gromadzenia danych do obecnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa pracy – rozdział dokumentacji osobowej, urlopowej oraz ewidencji czasu pracy. Ponadto, zreorganizowano system gromadzenia dokumentacji w składnicy akt Spółki znajdującej się w budynku administracyjnym Miejskiej Oczyszczalni Ścieków Helu.

W zakresie dotyczącym prowadzenia dokumentacji związanej z ochroną danych osobowych pracowników oraz klientów Spółki, zakończono prace i wprowadzono do stosowania „Politykę ochrony danych w EKOHEL Sp. z o.o.” Dokument ten określa sposób ochrony danych osobowych zarówno w postaci elektronicznej, jak i w postaci dokumentacji papierowej (np. pism i wydruków) przed ich utratą, modyfikacją, zniszczeniem, nadużyciem, nieuprawnionym dostępem, ujawnieniem lub pozyskaniem. Ponadto, w okresie sprawozdawczym:

- przeprowadzono z pracownikami szkolenia z zakresu prawidłowej ochrony danych osobowych klientów Spółki;
- rozpoczęto cykl audytów mających na celu określenie sposobów uszczelnienia procesów pracy pod kątem ochrony danych osobowych.

W zakresie dotyczącym podnoszenia kwalifikacji zawodowych, przeprowadzono szkolenia grupowe mające na celu podniesienie jakości świadczonych usług, oraz szkolenia i kursy indywidualne poszerzające możliwości personalne pracowników Spółki:

- szkolenie pracowników mających na co dzień kontakt z klientami i interesantami Spółki, w zakresie dotyczącym prowadzenia rozmów oraz rozwiązywania problemów wynikających z sytuacji konfliktowych na linii pracownik – klient;
- szkolenie z zakresu praktycznego stosowania zapisów ustaw dotyczących lokali komunalnych oraz socjalnych;
- szkolenie z zakresu prowadzenia dokumentacji pracowniczej, ze szczególnym uwzględnieniem dokumentacji dotyczącej ewidencjonowania i rozliczania nadgodzin pracowników;
- szkolenie z zakresu praktycznego stosowania
- rozpoczęcie przez dwóch pracowników Działu Usług Komunalnych kursów prawa jazdy kategorii C wraz z kursami dotyczącymi uzyskania świadectwa kwalifikacji zawodowej kierowcy.

## **VI. ADMINISTROWANIE OBIEKTAMI SPORTOWYMI.**

W okresie sprawozdawczym realizowano zadania zgodnie z postanowieniami umowy nr EKO/01/2022 o zarządzanie i administrowanie obiektami sportowymi, z dnia 31 grudnia 2021 roku, zawartej z Gminą Miejską Hel. Przedmiot ww. umowy obejmował, m.in.:

- 1) utrzymanie prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa stanu technicznego obiektów sportowych;
- 2) zapewnienie nieprzerwanej obsługi użytkowników i klientów obiektów sportowych;
- 3) zlecenie realizacji przeglądów i serwisów wyposażenia i instalacji obiektów sportowych;
- 4) prowadzenie działań marketingowych promujących sport;
- 5) nadzór nad wykorzystaniem przez klientów i użytkowników wyposażenia i sprzętu stanowiącego wyposażenie obiektów sportowych.

Ponadto, w okresie sprawozdawczym przeprowadzono inwentaryzację sprzętu i wyposażenia sportowego stanowiącego wyposażenie obiektów sportowych z podziałem na własność, tj. Spółkę, Gminę Miejską Hel oraz Miejski Zjednoczony Klub Sportowy w Helu.

W okresie sprawozdawczym zainicjowano szereg procesów mających na celu optymalizację czasu i efektywności pracy pracowników obiektów sportowych. Przeprowadzono audyt czasu pracy połączony z określeniem poszczególnych zadań wykonywanych przez pracowników obiektów sportowych. Przeanalizowano obowiązujące rozwiązania, a następnie po sprawdzeniu propozycji

w zakresie zgodności w obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa pracy oraz po zatwierdzeniu propozycji zmian przez zarząd Spółki:

- 1) dokonano zmiany okresu rozliczeniowego z miesięcznego na trzymiesięczny – podpisano w tej sprawie stosowne porozumienie z przedstawicielem pracowników;
- 2) skorygowano i wprowadzono do stosowania harmonogram pracy – wprowadzono:
  - a) zasadę planowania pracy okresie minimum miesięcznym;
  - b) zasadę wymiany zespołów pracowników (tzw. każdy z każdym);
  - c) zasadę pracy wspólnej (tzw. zakłada wynosząca minimum dwie godziny);
- 3) w celu umożliwienia wydłużenia okresu otwarcia obiektów sportowych (klubu fitness i siłowni),
  - a) co za tym idzie możliwości sprzedaży biletów jednorazowych i karnetów:
  - a) przeszkolono pracowników usług czystościowych w zakresie dotyczącym obsługi kasy fiskalnej i terminala płatniczego;
  - b) dokonano aktualizacji zakresów obowiązków pracowników usług czystościowych.

## VII. REMIZA OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W HELU.

W okresie sprawozdawczym realizowano zadania zgodnie z postanowieniami umowy nr EKO/08/2022 o administrowanie budynkiem remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Helu, z dnia 31 grudnia 2021 roku, zawartej z Gminą Miejską Hel. Nadrzędnym obowiązkiem Spółki było zapewnienie pełnej sprawności technicznej i funkcjonalnej nieruchomości wykorzystywanej przez Ochotniczą Straż Pożarną w Helu do magazynowania sprzętu technicznego i pojazdów wykorzystywanych w czasie działań ratowniczych i akcji ratowniczych.

## VIII. KOMUNALNE ZASOBY MIESZKANIOWE.

Zgodnie z uchwałą nr XVII/128/2004 Rady Miasta Helu z 29.04.2004 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Hel oraz nr XIII/75/15 z 26.11.2015 r. w sprawie zmiany uchwały zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminnego Hel i umowy nr EKO/4/2023 z 30.12.2022 r.

KATEGORIE	ILOŚĆ LOKALI	POWIERZCHNIA	INFORMACJA	STAWKA CZYNSZOWA
Socjale	2	46,10 m <sup>2</sup>	Socjal – niższy standard	55% - 0,91 zł
II	10	184,94 m <sup>2</sup>	Lokal z wc poza lokalem ale w budynku	55% - 0,91 zł
III	6	158,68 m <sup>2</sup>	Lokal z wc w lokalu	70% - 1,16 zł
IV	8	297,43 m <sup>2</sup>	Lokal z wc i łazienką	80% - 1,32 zł
V	5	178,9 m <sup>2</sup>	Lokal z łazienką wc, c.o, c.w.u	100%-1,65 zł
<b>RAZEM</b>	<b>31</b>	<b>866,05 m<sup>2</sup></b>		

Przy prezesie zarządu EKOHEL Sp. z o.o. funkcjonuje stała Komisja do spraw mieszkaniowych w składzie:

- 1) sekretarz Miasta Helu;
- 2) kierownik MOPS-u;
- 3) wyznaczony pracownik EKOHEL Sp. z o.o.

Do EKOHEL Sp. z o.o. na bieżąco wpływają wnioski o przydział lokalu mieszkalnego. Liczba ta zmienia się, ze względu na wymeldowanie się z pobytu stałego wnioskodawców oraz na nie uzupełnianie wniosków mieszkaniowych zgodnie z pkt 10 §19, Rozdział VI, uchwały nr XVII/128/2004 Rady Miasta Helu z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Hel.

Liczba osób oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego - 10

Liczba osób oczekujących na zmianę lokalu mieszkalnego – 1

W okresie sprawozdawczym, w nieruchomościach stanowiących komunalny zasób mieszkaniowy Gminy Miejskiej Hel, wykonano niżej wymienione prace remontowe, modernizacyjne i konserwacyjne:

- 1) budynek – Helska 4 (remont 3 pomieszczeń):

- przekształcenie dużego pomieszczenia w dwa;
  - zerwanie i odtworzenie powłok tynkarskich;
  - zerwanie i odtworzenie powłok malarskich;
  - wymiana instalacji elektrycznej;
  - wymiana instalacji hydraulicznej;
  - montaż /demontaż stolarki drzwiowej;
  - wymiana i modernizacja podłóg;
  - montaż bojlera elektrycznego (1 lokal);
  - montaż kabiny prysznicowej(1 lokal);
  - montaż kompletu sanitarnego (1 lokal);
- 2) budynek Wiejska 17 (remont 1 lokalu):
- zerwanie i odtworzenie powłok tynkarskich;
  - zerwanie i odtworzenie powłok malarskich;
  - wymiana instalacji elektrycznej;
  - modernizacja instalacji hydraulicznej;
  - montaż /demontaż stolarki drzwiowej;
  - wymiana i modernizacja podłóg;
- 3) budynek Żeromskiego 12:
- zerwanie i odtworzenie powłok tynkarskich;
  - zerwanie i odtworzenie powłok malarskich;
  - wymiana instalacji elektrycznej;
  - wymiana instalacji hydraulicznej;
  - montaż /demontaż stolarki drzwiowej;
  - wymiana i modernizacja podłóg.

Spółka ww. nieruchomości przeprowadziła modernizację dachu, naprawę instalacji kanalizacyjnej oraz nową instalację odgromową. Zleciła wykonanie termowizji budynku gdzie stwierdzono, że ściany zewnętrzne cechują się bardzo niską izolacyjnością termiczną, strop nad mieszkaniami (pod poddaszem nieużytkowym) o bardzo zmiennych parametrach izolacyjności termicznej, występują liczne nieciągłości warstwy izolacyjnej, zwłaszcza wzdłuż elementów konstrukcyjnych dachu; zaleca się docieplić powierzchnię stropu, np. z użyciem wdmuchiwanej granulowanej wełny mineralnej lub celulozy zaleca się przeprowadzenie kompleksowej termomodernizacji.

W lokalach komunalnych przy ul. Wiejskiej 47c, w związku z odłączeniem się od miejskiej kotłowni, Spółka zamontowała panele grzewcze oraz bojler na ciepłą wodę co wiązało się z modernizacją instalacji elektrycznej i hydraulicznej oraz modernizacją instalacji odgromowej.

Zaległości czynszowe wynikające z nieuregulowania opłat przez najemców w 2022 r. wyniosły 29 683,30 zł ( słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy sześćset osiemdziesiąt trzy zł 30/100). Należności zostały częściowo opłacone przez Gminę Miejską Hel w kwocie 24 101,05 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące sto jeden zł 05/100) oraz najemców w kwocie 5 582,25 zł (słownie: pięć tysięcy pięćset osiemdziesiąt dwa zł 25/100) . Spółka podjęła czynności administracyjne i prawne w celu ściągnięcia zaległości, jednak ze względu na częstą niewypłacalność dłużników są one bezskuteczne.

## **IX. ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH.**

W roku 2022, Spółka realizowała zadania związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz od przedsiębiorców, firm, instytucji i nieruchomości niezamieszkałych zlokalizowanych na obszarze Gminy Miejskiej Hel na podstawie umowy konsorcjum zawartej pomiędzy Spółką, a liderem konsorcjum – Eko-Hel Bis Sp. z o.o., zawartej 1 grudnia 2021 roku. Umowami dodatkowymi regulującymi zakres obowiązków, czynności i odpowiedzialności, jest umowa przetwarzania danych w imieniu administratora podpisana w związku z umową z dnia 1 grudnia 2021 r. oraz umowa udostępnienia sił i środków z dnia 1 grudnia 2021 roku.

W roku 2022, Spółka odebrała i przekazała do zagospodarowania 1 824 tony odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz od przedsiębiorców, firm, instytucji i nieruchomości niezamieszkałych zlokalizowanych na obszarze Gminy Miejskiej Hel.

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	[Mg]
20 03 01	Niesegregowane zmieszane odpady komunalne	1 075,38
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	175,80
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	47,84
15 01 07	Opakowania szklane	171,90
15 01 01	Opakowania z papieru	124,46
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	205,04
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	2,335
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,515
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,778
Ex 20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny; Popiół	20,82

W roku sprawozdawczym, Spółka dokonała zakupów inwestycyjnych niezbędnych do wywiązania się z zobowiązań wynikających z zawartej umowy konsorcjum. W związku z pogarszającym się stanem technicznym pojazdów ciężarowych przeznaczonych do mechanicznego odbioru odpadów z pojemników, dokonano zakupu (w formie leasingu operacyjnego) ciężarowego pojazdu marki Volvo o dopuszczalnej ładowności 7275 kg, dzięki któremu zoptymalizowano koszty i czas odbioru odpadów komunalnych. Ponadto, przeprowadzony został kapitalny remont pojazdów ciężarowych (śmieciarek) marki DAF i MAN. Na bieżąco były przeprowadzane remonty pojazdów przeznaczonych do odbioru i transportu odpadów pochodzących z pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów na terenach miejskich (śmietniczek miejskich). W 2022 roku Spółka odebrała i przekazała do zagospodarowania 200 ton odpadów pochodzących ze śmietniczek miejskich.

W roku 2022, kontynuowano odbieranie od przedsiębiorców, firm, instytucji i nieruchomości niezamieszkałych zlokalizowanych na obszarze Gminy Miejskiej Hel selektywnie zbieranych odpadów w workach tylko w wyznaczone dni. Skutkowało to możliwością sprawniejszej realizacji pozostałych zadań realizowanych w Spółce.

W IV kwartale 2022 roku przeprowadziliśmy inwentaryzację dzierżawionych pojemników od naszej Spółki przez Wspólnoty Mieszkaniowe, Mieszkańców i Przedsiębiorców. Zrealizowaliśmy wymianę dzierżawionych pojemników na pojemniki o właściwej kolorystyce dostosowanej do wymogów Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. Łącznie mamy oddane w dzierżawę 362 sztuki pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych (pojemnik 120 l – 133 szt.; pojemnik 240 l – 126 szt.; pojemnik 1 100 l – 103 szt.). W związku z powyższym w ostatnim kwartale 2022 roku zakupiliśmy 100 pojemników o objętości 120 l, 240 l, 1 100l. W 2022 roku zakupiliśmy łącznie 155 sztuk pojemników o objętości 120 l, 240l, 660 l, 1 100l. Część pojemników 1 100 l i pojemników 660 l rozstawiliśmy na terenie miasta Helu jako dodatkowe śmietniczki miejskie na ulicy Wiejskiej, Kaszubskiej, Leśnej, na Bulwarze Nadmorskim. Zorganizowaliśmy tzw. małe pszoki w okolicach boiska ze sztuczną nawierzchnią i Fokarium.

## X. SIECI WODOCIĄGOWE I KANALIZACYJNE.

W roku sprawozdawczym, przeprowadzono niżej wymienione modernizacje, remonty i zakupy urządzeń na potrzeby miejskiej oczyszczalni ścieków oraz kanalizacji ściekowej i deszczowej:

- 1) wykonanie przyłącza elektroenergetyczne do nowej stacji transformatorowej do oczyszczalni ścieków (wykonane ze względu na odłączenie od zasilania z wojska);
- 2) zakup i montaż nowej stacji transformatorowej i podłączenie jej do istniejącej rozdzielnicy (wykonane ze względu na odłączenie od zasilania z wojska);
- 3) kapitalny remont kraty służącej do usuwania zanieczyszczeń stałych;
- 4) kapitalny remont pomp w stacji zagęszczania osadu nadmiernego;
- 5) kapitalny remont przekładni zgarniacza w zbiorniku nr 2;
- 6) wykonanie przyłącza elektrycznego do przepompowni PW1, PW2 i PW3 wykonane ze względu na odłączenie od zasilania z wojska;
- 7) remont zbiornika B2 w następującym zakresie: montaż nowej ściany drewnianej między częścią beztlenową a przemienną, remont rusztu napowietrzającego usunięcie pękniętych dyfuzorów i wymiana ich na nowe, wymiana membran; wymiana armatury na instalacji napowietrzającej;
- 8) wykonanie monitoringu na terenie oczyszczalni i PSZOK;
- 9) wykonanie:
  - a) instalacji elektrycznej do zasilania dwóch nowych dmuchaw;
  - b) automatyki do sterowania dmuchawami;
  - c) wymiana armatury na instalacji napowietrzającej;
  - d) wypożyczenie z opcją wykupu dwóch dmuchaw do napowietrzania ścieków;
- 10) czyszczenie przepompowni ścieków oraz kanalizacji sanitarnej oraz wpustów drogowych;
- 11) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w budynku wielofunkcyjnym oczyszczalni ścieków;
- 12) wymiana oświetlenia na terenie wokół oczyszczalni oraz w pomieszczeniach technologicznych;
- 13) remont łazienek, natrysku i szatni pracowniczych;
- 14) czyszczenie zbiornika nr 1 i przygotowanie go do remontu zaplanowanego na styczeń 2023 roku.

Pierwszą dmuchawę wypożyczono w maju, drugą w październiku 2022 roku. Dzięki nim obniżono zużycie energii elektrycznej z 442,14 MW w 2021 roku do 350,64 MW w 2022 roku, czyli o 91,5 MW w skali roku.

W roku sprawozdawczym wydobycie wody surowej wyniosło 258018 m<sup>3</sup>, do miasta po uzdatnieniu przesłaliśmy 248086 m<sup>3</sup>, różnica w ilości 9932 m<sup>3</sup> powstała poprzez zużycie na cele własne stacji uzdatniania – technologia. Sprzedaż wody w ilości 201216,8m<sup>3</sup>, różnica 48870 m<sup>3</sup> powstała w wyniku straty na sieci - np. wycieki do momentu ujawnienia się awarii - pobór nieopomiarowany.

Do oczyszczalni napłynęło 335450 m<sup>3</sup> ścieków w tym ścieki z terenu po byłej KPW w ilości 86834 m<sup>3</sup>, z terenu Miasta napłynęło 238430 m<sup>3</sup>. Odbiór ścieków z terenu Miasta (Sprzedaż ) 176095 m<sup>3</sup>.

Ścieki z terenu miasta 238430 m<sup>3</sup> (do przepompowni PS1) – sprzedaż ścieków 176095 m<sup>3</sup> (z miasta), wody obce to 62335 m<sup>3</sup> (podsiąki i ścieki nieopomiarowane).

W roku sprawozdawczym odebrano 761 m<sup>3</sup> nieczystości płynnych (należy przewidzieć w najbliższej przyszłości punkt zlewny).

W celu zmniejszenia zużycia energii w okresie 12.07 do 02.08 oraz 26.10 do 10.11 przeprowadzono audyt zużycia energii urządzeń – pompy hydroforowe podające wodę uzdatnioną na Miasto. Określono warunki pracy układu pompowego stanowiące podstawę do prawidłowego doboru nowego rozwiązania pompowego, pokazując docelowo oszczędności kosztów eksploatacji oraz stworzenie układu dającego komfort bezpieczeństwa dostawy wody i stabilności pracy oraz płynnej regulacji ciśnienia z możliwością jego obniżania w okresach poza szczytami rozbiorów (min. w godzinach nocnych).

Efektem ww. analiz jest oferta na przebudowę układu pomp hydroforowych, płynną pracę w oparciu o indywidualne przetwornice, regulację ciśnienia na sieci, własną szafą zasilającą

sterującą. Biorąc pod uwagę okres eksploatacji SUW wymianie podlegała będzie cała armatura: kolektor ssawny z przepustnicami, zaworami zwrotnymi oraz kolektor tłoczny z kompensatorami i przepustnicami. Aktualnie pracujące pompy poddane zostaną gruntownemu przeglądowi lub zakupione zostaną nowe.

Ze względu na poważny zakres prac oraz konieczność ingerowania w pracujący system przygotowany zostanie harmonogram ograniczający do min. czas koniecznego wyłączenia SUW. Wstępnie koszt został określony na 58000 EUR, a czas realizacji do 14 dni.

Raz do roku przeprowadzamy przegląd instalacji uzdatniania wody surowej: przegląd filtrów szt. 3 ze sprawdzeniem stanu złoża, kontrola armatury, plan pracy na rok następny: ustalenie harmonogramu przeglądu zaworów sterujących, usprawnienie instalacji odpowietrzania, przegląd i naprawa pracy aeratora.

Trwa przygotowanie dokumentacji dla wykonania nowego zbiornika – zwiększenie retencji wody uzdatnionej – zabezpieczenie rezerwy związanej ze zwiększeniem ilości odbiorców w sezonie letnim.

Zakupiliśmy i zamontowaliśmy wodomierze z zdalnym odczytem – zwiększenie dokładności rozliczenia pobieranej wody, usprawnienie odczytów, obecnie zamontowanych mamy 181 szt. (31 szt. w 2022 r.). Awarie na sieci wodociągowo-kanalizacyjnej spowodowane robotami budowlanymi usuwane na bieżąco.

## **XI. ADMINISTROWANIE CMENTARZEM KOMUNALNYM W HELU.**

W roku 2022, Spółka realizowała zadania związane z administrowaniem Cmentarzem Komunalnym w Helu na podstawie umowy nr EKO/06/2022 z dnia 31 grudnia 2021 roku. Umowa ta w sposób szczegółowy i wyczerpujący określa zakres obowiązków, czynności i odpowiedzialności Spółki w związku z wykonywaniem zadań dotyczących obsługi interesantów, prowadzenia dokumentacji dotyczącej osób pochowanych oraz utrzymania porządku i czystości na terenie cmentarza.

W roku sprawozdawczym na terenie Cmentarza Komunalnego w Helu dokonano 43 pochówki zwłok ludzkich, w tym 23 tradycyjnych i 20 urnowych. Przeprowadzono również na wniosek rodzin 4 ekshumacje zwłok z przeniesieniem szczątków na inne cmentarze na terenie kraju.

Spółka, poza obowiązkami wynikającymi z zawartą z Gminą Miejską Hel umową, świadczy usługi obejmujące, m.in. przygotowanie miejsca pochówku (wykopanie i zakopanie grobu ziemnego), likwidacje pomników nagrobnych. poziomowanie pomników, układanie chodniczków wokół grobów, przycinanie roślin przy grobach.

W październiku 2022 roku dokonano przebudowy sieci wodociągowej na terenie Cmentarza Komunalnego w Helu. W tym celu położono 150 mb nowych rur wodnych, ustawiono nowy postument do poboru wody. Przy okazji tych prac położono również nową instalację elektryczną oraz podłączenie sieci internetowej do mającego powstać systemu monitoringu cmentarza.

Przeprowadzono prace konserwacyjne kaplicy cmentarnej. Wykonano z kostki chodnikowej nowe dojście do krzyża i wyłożono plac wokół niego w celu swobodnego dojścia i możliwości postawienia zniczy przez odwiedzających.

Ustawiono przy alejach głównych 6 nowych ławek wolnostojących i odnowiono 4 już istniejące. Zakupiono i ustawiono stojak na rowery dla odwiedzających cmentarz. Ponadto, przy miejscu składowania odpadów komunalnych, ustawiono pojemniki na elektroodpady oraz zużyte baterie. Regularnie doposażamy w sprzęt stojak narzędziowy przeznaczony do użytku przez dysponentów grobów oraz osoby odwiedzające cmentarz (dokupiono taczki, wózki, miotły, grabie, szpadle, łopaty, wiaderka, małe narzędzia ogrodnicze). Wykonano częściowo wycinką krzewów pomiędzy ogrodzeniem cmentarza, a Rodzinnymi Ogródkami Działkowymi Ujarzmione Piaski w Helu – są to działania przygotowawcze do wymiany ogrodzenia na nowe, biegnącego wzdłuż granic działki. Zakupiono i zamontowano ograniczniki parkingowe w celu ochrony drzewek rosnących wzdłuż ogrodzenia cmentarza.



Wyłożono płytami chodnikowymi place pod tablice informacyjne. Oczyszczono i malowano tablice informacyjne. Zakupiono samochód marki NISSAN do przewozu pracowników, materiałów i sprzętu do wykonywanych prac na cmentarzu.

Przez cały okres sprawozdawczy dokonywano aktualizacji wykazu grobów ziemnych mogących stanowić miejsca przeznaczone do ponownego pochówku zwłok. Następnie, przygotowane wykazy grobów nieopłaconych, były opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Spółki, na profilach społecznościowych Spółki, w siedzibie Spółki, oraz na tablicach informacyjnych umieszczonych na terenie Cmentarza Komunalnego w Helu. Kolejnymi działaniami było umieszczenie tabliczek z informacją o konieczności dokonania opłat za zachowanie prawa do dysponowania grobem przy każdym z grobów ujętych w wykazach.

Przeprowadzono protokolarne sprawdzenie pomników, które zostały zakwalifikowane jako stwarzające zagrożenie dla osób przebywających na cmentarzu, wysłano do dysponentów grobów informacje o konieczności wykonania stosownych zabezpieczeń.

Prowadzenie ewidencji osób pochowanych na Cmentarzu Komunalnym w Helu w systemie GROBONET PRO.

Adres witryny internetowej systemu: <https://hel.grobonet.com/grobonet/start.php>

Poza funkcjami umożliwiającymi odnalezienie swoich bliskich w bazie osób pochowanych oraz zlokalizowanie ich grobu na dokładnej mapie cmentarza, dodano funkcje umożliwiające dokonywanie internetowych opłat za zachowanie prawa do dysponowania grobem, elektroniczną rejestrację dysponentów i opiekunów grobów, zlecenie opieki nad grobem. Ponadto, do danych podstawowych dotyczących danego grobu (dane osób pochowanych, lokalizacja grobu na cmentarzu), dodano informację związaną z terminem upływu ważności opłaty za zachowanie prawa do dysponowania grobem. Funkcje te mają ułatwić załatwianie spraw formalnych przez dysponentów grobów bez konieczności osobistego stawiennictwa w siedzibie Spółki.

W roku sprawozdawczym zlecono wykonanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę na budowę kolumbarium na terenie Cmentarza Komunalnego w Helu.

## **XII. UTRZYMANIE I PIELEGNACJA ZIELENI MIEJSKIEJ.**

W roku 2022, Spółka realizowała zadania związane z utrzymaniem zieleni miejskiej na terenie Gminy Miejskiej Hel na podstawie umowy nr EKO/05/2022 z dnia 31 grudnia 2021 roku. Umowa ta w sposób kompletny i rzeczowy określa zakres obowiązków, czynności i odpowiedzialności Spółki w związku z wykonaniem zadań związanych z utrzymaniem w należytym utrzymaniem zieleni miejskiej w miejscowości Hel.

W 2022 roku przeprowadzono łącznie 13 cykli koszenia terenów zielonych, co oznacza realizację prac na szacunkowej łącznej powierzchni wynoszącej 662.000 metrów kwadratowych. Intensyfikacja zadań dotyczących pielęgnacji trawników miała miejsce w miesiącach czerwiec i lipiec, kiedy to brygada pracowników utrzymania zieleni miejskiej codziennie wykonywała prace związane z koszeniem traw. Ponadto, sukcesywnie i według potrzeb, realizowano zadania mające na celu utrzymanie trawników w należytym stanie zdrowotnym i wizualnym.

W 2022 roku przeprowadzono nasadzenia kwiatów jednosezonowych, takich jak bratki, pelargonie, smagliczki skalne, lobelie, polegatką oraz begonie w miejscach do tego przeznaczonych, m.in. w drewnianych kwietnikach w kształcie łodzi rozstawionych wzdłuż ulicy Wiejskiej.

W 2022 roku przeprowadzono inwentaryzację roślinności wielosezonowej oraz przygotowano i zrealizowano plan przesadzeń krzewów, ziół i kwiatów. Celem zmiany miejsca porostania poszczególnych gatunków flory było dobranie właściwych warunków miejsca wegetacji, takich jak nasłonecznienie czy odpowiednie pH i wilgotność gleby. Poza podstawowymi czynnościami pielęgnacyjnymi, np. pielieniu, przycinaniu czy podlewaniu, realizowano dodatkowe zadania polegające na spulchnianiu i użyźnianiu gleby w obrębie roślin, nawożenia drzew nasadzonych w okresie ostatnich 6 lat. Ponadto, przeprowadzono cięcia pielęgnacyjne drzew porastających ulice Wiejską i Sikorskiego oraz Park im. Obr. Helu i Park Kaszubski im. Jana Myśliśza.

Wykonano cięcia odrostów drzew – do wysokości dwóch metrów od poziomu gruntu. W okresie jesienno-zimowym, z uwagi na silne sztormy, pracownicy Spółki kilkakrotnie zajmowali się usuwaniem powalonych drzew i konarów. Na podstawie zezwoleń z Gminy Miejskiej Hel usunięto drzewa czeremecha zwyczajną, robinia akacjowa i dwie sosny zwyczajne.

Zakres prac związanych z ręcznym, mechanicznym i chemicznym pieleniem placów, skwerów oraz pieszych i jezdnych ciągów komunikacyjnych obejmował usuwanie chwastów, porostów, mchów, traw i wykwitów porastających wszystkie powierzchnie wykonanie z różnego rodzaju kostek betonowych. Zaznaczyć należy, że w przypadku chemicznego pielienia, używano wyłącznie środków roślinobójczych dopuszczonych do użytku na terenach miejskich, posiadających wymagane prawem atesty i zezwolenia.

W roku 2022, Spółka dokonała zakupów inwestycyjnych wyposażenia i sprzętu mającego wpływ na jakość świadczonych usług w zakresie utrzymania zieleni miejskiej w Gminie Miejskiej Hel. Zakupiono, m.in. pompę do podlewania roślin, opryskiwarka Milwaukee, przystawka wielofunkcyjna Makita, rower trójkołowy.

### **XIII. LETNIE I ZIMOWE OCZYSZCZANIE MIASTA.**

W roku 2022, Spółka realizowała zadania związane z letnim i zimowym oczyszczaniem ulic, chodników, przystanków komunikacji miejskiej, parków miejskich, skwerków, ścieżki rowerowej oraz opróżnianiem śmietniczek na terenie Gminy Miejskiej Hel wraz z zimowym utrzymaniem dróg na podstawie umowy nr EKO/2/2023 z dnia 30 grudnia 2022 roku. Umowa ta w sposób kompletny i rzeczowy określa zakres obowiązków, czynności i odpowiedzialności Spółki w związku z wykonywaniem zadań związanych z utrzymaniem porządku i czystości na terenie miasta Helu.

W roku sprawozdawczym, na terenie miasta Helu rozstawionych zostało 224 pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów na terenach miejskich (stan na 30.12.2022 r.). Rodzaj, pojemność oraz miejsce ustawienia śmietniczek zostały określone na podstawie ilości odpadów gromadzonych w poszczególnych częściach miasta. Największa ich ilość została rozlokowana w głównych pieszych ciągach komunikacyjnych miasta, tj. ulica Wiejska wraz z ulicą Kuracyjną, Bulwar Nadmorski im. Kazimierza Demela, ulica Portowa.

W celu poprawy estetyki przestrzeni publicznej, w roku 2022 rozpoczęto proces wymiany i renowacji miejskich koszy ulicznych. Pojemniki uszkodzone, wyeksploatowane jak i betonowe, są sukcesywnie wymieniane na śmietniczki wykonane z tworzyw sztucznych. Gmina Miejska Hel partycypuje w kosztach zakupu nowych pojemników.

W roku 2022, Spółka dokonała zakupów inwestycyjnych wyposażenia i sprzętu mającego wpływ na jakość świadczonych usług w zakresie utrzymania porządku i czystości w Gminie Miejskiej Hel. Zakupiono, m.in. piaskarko-solarkę do Farmera, solarkę do Fiata, 2 piaskarki ręczne. Zrealizowane inwestycje w znaczący sposób wpłynęły na efektywność i standard wykonywanych usług. Ponadto, przyczyniły się do optymalizacji czasu pracy pracowników Spółki, którzy wykonują zadania związane z utrzymaniem prawidłowej estetyki przestrzeni publicznej w Helu.

W czwartym kwartale 2022 roku, w związku z opadami atmosferycznymi w połączeniu z ujemnymi temperaturami powietrza, Spółka wykonywała zadania związane z usuwaniem opadów śniegu, marznącego deszczu i gołoledzi. W okresie „akcji zimowej 2022/2023” zużyto ponad 36 ton żwiru oraz około 8 ton soli drogowej.

### **XIV. ADMINISTROWANIE SIECIĄ KANALIZACJI OPADOWEJ I ROZTOPOWEJ.**

W ramach umowy o administrowanie siecią kanalizacji burzowej wykonujemy takie prace polegające, m.in.:

- 1) monitorowaniu stanu pracy przepompowni wód opadowych i roztopowych;
- 2) podejmowaniu działań mających na celu przywrócenie pełnej sprawności systemu w przypadku wystąpienia awarii technicznych;
- 3) monitorowaniu drożności urządzeń odwadniających oraz oczyszczających;

- 4) zleceniu badań eksploatacyjnych instalacji i urządzeń stanowiących wyposażenie przepompowni wód opadowych i roztopowych;
- 5) przeprowadzaniu przeglądów i konserwacji systemu monitoringu i wizualizacji przepompowni wód opadowych i roztopowych oraz aktualizacji oprogramowania;
- 6) utrzymaniu porządku i czystości w obrębie przepompowni wód opadowych i roztopowych, w tym:
  - a) konserwacja ogrodzenia, furtek i bram wjazdowych;
  - b) koszenie trawników, zgrabianie liści, przycinanie żywopłotów, pielęgnacja drzew wraz z wywozem odpadów w miejsce na terenie Gminy Miejskiej Hel wskazane przez Zamawiającego;
  - c) zbieranie, wywóz odpadów w miejsce na terenie Gminy Miejskiej Hel wskazane przez Zamawiającego;
  - d) zmiatanie, pielenie i odchwaszczanie placów.

Lokalizacja przepompowni wód opadowych i roztopowych:

- 1) przy ul. Dworcowej;
- 2) przy ul. Rybackiej (sztormowa);
- 3) przy ul. Kaszubskiej;
- 4) przy ul. Adm. Steyera;
- 5) przy ul. Bulwar Nadmorski
- 6) przy ul. Bulwar Nadmorski (sztormowa).

Ponadto, w okresie sprawozdawczym wykonano czyszczenie całej sieci kanalizacji burzowej, czyszczenie studni i przyłączy wód deszczowych, czyszczenie przepompowni wód deszczowych oraz przeprowadzono naprawy pomp.

Prezes zarządu  
EKOHEL sp. z o.o.

Marek R. Dykta